

	FORMATO PROPUESTA DE DESARROLLO PROGRAMA DE CURSO			
	CODIGO: FO-M-DC-05-01	VERSION: 2	FECHA: 2010-04-19	PAGINA: 1 de 2

1. IDENTIFICACIÓN					
Nombre de la asignatura Comunicación I		Código 990001	Area Socio-humanística		
Naturaleza Teórica	No de Créditos 2	TP Trabajo Presencial 32	TD Trabajo Dirigido 32	TI Trabajo Independiente 32	
Semestre I	Duración 96 h / semestre	Habilitable Si	Homologable Si	Validable Si	
PRE-REQUISITO: ninguno, según el acuerdo 08 de 2017, del Consejo Académico <i>“Por medio del cual se modifica el Plan de Estudios del Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia de la Universidad de la Amazonia y se adopta la nueva estructura curricular”</i> .					
2. JUSTIFICACIÓN					
<p>La comunicación es un elemento básico y fundamental del hombre porque a través ella, se logra realizar; los procesos de vivencia, convivencia y supervivencia en la sociedad; y de igual forma se utiliza el lenguaje como el eje central que motiva la interacción entre los hablantes de una comunidad. Asimismo, es el elemento articulador que ubicada en cualquier espacio o lugar donde se encuentre inmerso el ser humano, fundamenta la relación con los entornos culturales, políticos, económicos, religiosos, sociales, etc.</p> <p>La comunicación en la formación del profesional universitario, requiere la consideración de los fundamentos del lenguaje como realidad sociocultural que proporciona: en primer lugar, el ejercicio de la función comunicativa y, a través de ella, la mediación cultural para que cada individuo pueda recrear y prolongar la herencia elaborada por la humanidad.</p> <p>Al propiciar el desarrollo de la competencia comunicativa (entendida ésta como el desarrollo de las cuatro habilidades: escuchar, hablar, leer y escribir) se desarrolla también el pensamiento y el conocimiento; sólo mediante el lenguaje y la comunicación es posible conocer, saber y hacer. El lenguaje, no sólo se asume como medio de expresión, sino como constituyente esencial del conocimiento en cuanto al lugar y el espacio donde ocurre la significación y la realización de los actos de habla.</p> <p>El uso de técnicas para el trabajo académico se hace necesario para todo profesional que desee interactuar en cualquier comunidad científica. El profesional en Psicología debe poseer las habilidades y destrezas para comunicarse en un lenguaje académico a través de los diferentes medios de comunicación oral y escrita.</p> <p>Lo anterior le permite el acceso a nuevos contenidos y aprendizajes y favorece el dominio del lenguaje propio de la disciplina.</p> <p>En este nivel, las técnicas de comunicación se enfocan a reforzar habilidades que le permitan generar comunicaciones eficaces y representaciones que den cuenta de su nivel de apropiación de las competencias en los diferentes cursos.</p> <p>De igual manera el estudiante debe apropiarse la normatividad vigente para la presentación de los trabajos académicos para incursionar en labores investigativas y profesionales.</p>					

3. COMPETENCIAS

3.1 Competencias Generales

- Mejorar las habilidades comunicativas, de manera verbal y no verbal, mediante estrategias para lograr una óptima comunicación significativa y efectiva que mejore su desempeño profesional y el trabajo en equipo con sentido integrador y respetuoso de las diferencias.
- Utilizar de forma crítica y reflexiva, las diferentes fuentes de información y asumir, de manera autónoma, el aprendizaje de nuevos conocimientos y sus mecanismos de transmisión.

3.2 Competencias Especificas

- Analizar y socializar problemas del contexto profesional que permitan desarrollar proceso de formación continua de manera autónoma.
- Comunicarse y actuar en coherencia con los lineamientos éticos establecidos para la Medicina Veterinaria y Zootecnia.

4. OBJETIVOS

4.1 General: propender por una comunicación efectiva, clara, precisa y coherente, bien sea de forma oral o escrita, y según sea el contexto donde se encuentre.

4.2 Específicos:

- Expresarse de acuerdo al lenguaje técnico de una disciplina científica.
- Utilizar herramientas informáticas para la generación de comunicaciones académicas de las actividades de aprendizaje de los cursos.
- Aplicar las técnicas de comunicación asertiva para formar líderes en competencias comunicativas.

5. CONTENIDO TEMÁTICO Y ANÁLISIS DE CRÉDITOS

UNIDAD I. Lectura y comprensión lectora

- El proceso de lectura y sus características
- El abordaje de los diferentes tipos de textos
- Estrategias para mejorar la comprensión de lectura
- La mecánica de la lectura
- El campo visual
- La conversación
- Vocalización y subvocalización
- Técnicas de Respiración
- Guiar los ojos
- La comprensión
- Niveles de lectura
- Condiciones generales de la lectura
- Memoria
- Estrategias de comprensión lectora (El mapa conceptual - Mapa mental)
- Lenguaje Oral
- Capacidad de expresión
- Ejercitación- Talleres lúdicos



UNIDAD II. Comunicación, información, lengua y lenguaje

- Concepto y diferenciación de comunicación, información, lengua y lenguaje Las competencias comunicativas
- Funciones del lenguaje

UNIDAD III. Producción textual- características de la comunicación escrita

- La escritura: concepto, características y clases
- Niveles de análisis y producción de textos escritos
- Características de la comunicación escrita
- El proceso de escribir bien.
- Algunos Conectores
- Redacción
- Método de preguntas, lluvia de ideas, escritura libre
- Corrección de textos, contenido, estilo y precisión
- Lenguaje Oral
- La importancia de un excelente vocabulario
- Estrategias para la construcción del texto escrito: El Ensayo

UNIDAD IV. La tipología textual

- El texto narrativo
- El texto expositivo
- El texto argumentativo
- El texto explicativo

Análisis de Créditos

TEMAS	TRABAJO PRESENCIAL	TRABAJO DIRIGIDO	TRABAJO INDEPENDIENTE
LECTURA Y COMPRENSIÓN LECTORA	10	6	10
COMUNICACIÓN, INFORMACIÓN, LENGUA Y LENGUAJE	8	8	10
PRODUCCIÓN TEXTUAL- CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA	10	8	10
LA TIPOLOGÍA TEXTUAL	4	10	2
TOTAL DE HORAS DEL CURSO	32	32	32
TOTAL CRÉDITOS	2		

6. ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Trabajo a distancia y presencial: Explicación por parte del docente en la temática y los elementos teóricos y prácticos de la comunicación. De forma preferencial, se enfatizará en los procesos de conceptualización grupal e individual de la lectura y la escritura.

Trabajo dirigido: se orientarán las actividades de forma individual o en equipos de trabajo, de acuerdo a las particularidades de las temáticas proyectadas. Se harán plenarias de los textos leídos.

Trabajo independiente: los estudiantes realizarán de forma individual o colectiva la lectura de los textos y material bibliográfico acorde a las temáticas respectivas para la participación en las plenarias. Asimismo, los estudiantes consultarán en la biblioteca de la universidad o a través de la red internet, materiales bibliográficos recomendados por el maestro.



FORMATO PROPUESTA DE DESARROLLO PROGRAMA DE CURSO

CODIGO:
FO-M-DC-05-01

VERSION:
2

FECHA:
2010-04-19

PAGINA:
4 de 2

7. RECURSOS.

Se hará uso de aplicaciones para encuentros sincrónicos y asincrónicos, teléfono móvil, computador y video beam para la orientación de las clases. Igualmente se utilizarán libros, periódicos, revistas, diapositivas, videos y cualquier otro medio visual o audiovisual que nos ofrece la tecnología moderna.

8. EVALUACIÓN

70%: La docente y los estudiantes aceptan realizar diferentes actividades distribuidas entre talleres, exposiciones, parciales y entrega de textos de acuerdo a la tipología textual que se esté desarrollando durante el curso.

Se tendrá en cuenta para la entrega de las actividades académicas, la puntualidad y la responsabilidad en los trabajos asignados; se harán actividades como comprobación o control de lectura, discusiones, debates, plenarias, talleres, etc.

30%: Se evaluará un informe final con su respectiva sustentación.

De forma simultánea en los procesos evaluativos, la heteroevaluación (la evaluación que de forma intacto realiza el docente con los criterios mencionados anteriormente) la coevaluación (se entiende como la evaluación con otro o en equipo, que puede ser al interior del aula o al exterior de la misma) y la autoevaluación como una parte del 30%, (aquella evaluación que realiza el estudiante mediante los criterios de asistencia, puntualidad, responsabilidad, participación y adquisición del conocimiento).

*Los textos y exposiciones siempre se evaluarán mediante una rejilla.

Las estrategias y fechas de 70 y 30% serán establecida con cada grupo dentro del acuerdo pedagógico, distribuido en porcentajes equivalentes correspondientes al trabajo presencial, dirigido e independiente, teniendo en cuenta los procesos de autoevaluación (evaluación del propio desempeño), coevaluación (evaluación por los compañeros) y heteroevaluación (evaluación por el profesor); todo lo anterior, dentro del marco de lo establecido en el Acuerdo 9 de 2007 "Por el cual se adopta el Estatuto Estudiantil" emanado por el Consejo Superior Universitario.

9. BIBLIOGRAFÍA

- CASTRO BEDOYA, Sol Mercedes y CISNEROS ESTUPIÑAN, Mireya. (2010) Leer y Escribir en la universidad de Hoy. Universidad Tecnológica de Pereira y Universidad Libre Bogotá. Colombia
- CISNEROS ESTUPIÑAN, Mireya y VEGA PULIDO Violeta. (2011) En busca de la calidad Educativa a partir de los procesos de Lectura y Escritura. Universidad Tecnológica de Pereira. Colombia.
- CISNEROS ESTUPIÑAN, Mireya y SILVA VILLENA, Omer. (2010) La conformación de la Ciencia Lingüística. Universidad Tecnológica de Pereira y Universidad Libre Bogotá. Colombia
- JIMÉNEZ LARGO, Fabio y OSSA GIRALDO, Alba Lucía. (2003) *Hacia la comprensión y producción de textos autónomos*. Universidad de la Amazonia. Florencia. C.
- PARRA, Marina. (2001) *¿Cómo se produce el texto escrito? Teoría y práctica*. Cooperativa Editorial Magisterio. Bogotá.
- PARODI, Giovanni. (2010). Alfabetización Académica y profesional en el Siglo XXI. Leer y escribir desde las disciplinas. Editorial Planeta. Chile
- POLO FIGUEROA, Nicolás. (2009) El Español afable. Universidad Sergio Arboleda. Santa Marta.



UNIVERSIDAD DE LA
AMAZONIA

FORMATO PROPUESTA DE DESARROLLO PROGRAMA DE CURSO

CODIGO:
FO-M-DC-05-01

VERSION:
2

FECHA:
2010-04-19

PAGINA:
5 de 2

VÁSQUEZ RODRÍGUEZ, Fernando. (2007). *Pregúntele al ensayista*. Ed. Kimpres. Bogotá.

----- (2005) *Rostros y máscaras de la comunicación*. Ed. Kimpres